

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE****4° CIRCOLO "Sigismondo Castromediano" LECCE**

Via Cantobelli – 73100 Tel. 0832/342937 – 0832/232468 - C.F. 80012220754 C.M.
LEEE00400X – E-mail leee00400x@istruzione.gov.it PEC leee00400x@pec.istruzione.it Sito
WEB istituzionale www.4circololecce.edu.it

DIREZ. DID. IV CIRCOLO-LECCE
Prot. 0015496 del 30/12/2021
(Uscita)

ATTI
ALBO ON LINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Oggetto: **Allegato n. 2 al Manuale per la Gestione dei flussi documentali delle Istituzioni Scolastiche – Decreto di adozione titolario di classificazione**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI i sotto riportati provvedimenti

D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni	Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (TUDA)
D.Lgs. 42/2004 e successive modificazioni	Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 ¹
Linee Guida AgID	Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate dall'AgID con Determinazione n. 407/2020 del 9 settembre 2020 ed in seguito aggiornate con Determinazione n. 371/2021 del 17 maggio 2021 (da attuare entro il 1° gennaio 2022)
L. 241/1990	Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni	Codice in materia di protezione dei dati personali
D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni	Codice dell'amministrazione digitale (CAD)
DPCM del 22 febbraio 2013	Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71
DPCM del 21 marzo 2013	Individuazione di particolari tipologie di documenti analogici originali unici per le quali, in ragione di esigenze di natura pubblicistica, permane l'obbligo della conservazione dell'originale analogico oppure, in caso di conservazione sostitutiva, la loro conformità all'originale deve essere autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato con dichiarazione da questi firmata digitalmente ed allegata al documento informatico, ai sensi dell'art. 22, comma 5, del Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni
Regolamento UE 910/2014 (Regolamento eIDAS)	Regolamento in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE

ESAMINATA LA DOCUMENTAZIONE trasmessa con la nota congiunta Ministero dell'Istruzione e Ministero della Cultura Prot. 3868 del 10.12.2021

DISPONE

l'adozione dell'allegato TITOLARIO DI CLASSIFICAZIONE.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Tiziana Faggiano
Documento firmato digitalmente

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - IV CIRCOLO LECCE (LE)

Titolario

Titolo: 01 - Amministrazione

01-01	Normativa e disposizioni attuative
01-02	Organigramma e funzionigramma
01-03	Audit, Statistica e sicurezza di dati e informazioni
01-04	Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico
01-05	Qualità, carta dei servizi, valutazione e autovalutazione
01-06	Elezioni e nomine
01-07	Eventi, cerimoniale, patrocinii, concorsi, editoria e stampa

Titolo: 02 - Organi e Organismi

02-01	Consiglio di Istituto, Consiglio di Circolo
02-02	Consiglio di classe e di interclasse
02-03	Collegio dei docenti
02-04	Giunta esecutiva
02-05	Dirigente scolastico DS
02-06	Direttore dei servizi generali e amministrativi DSGA
02-07	Comitato di valutazione del servizio dei docenti
02-08	Comitato dei genitori, Comitato studentesco e rapporti scuola-famiglia
02-09	Reti scolastiche
02-10	Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)

Titolo: 03 - Attività giuridico-legale

03-01	Contenzioso
03-02	Violazioni amministrative e reati
03-03	Responsabilità civile, penale e amministrativa
03-04	Pareri e consulenze

Titolo: 04 - Didattica

04-01	Piano dell'offerta formativa POF
04-02	Attività extracurricolari
04-03	Registro di classe, dei docenti e dei profili
04-04	Libri di testo
04-05	Progetti e materiali didattici
04-06	Viaggi di istruzione, scambi, stage e tirocini
04-07	Biblioteca, emeroteca, videoteca e sussidi
04-08	Salute e prevenzione
04-09	Attività sportivo-ricreative e rapporti con il Centro Scolastico Sportivo

Titolo: 05 - Studenti e Diplomati

05-01	Orientamento e placement
05-02	Ammissioni e iscrizioni
05-03	Anagrafe studenti e formazione delle classi
05-04	Cursus studiorum
05-05	Procedimenti disciplinari
05-06	Diritto allo studio e servizi agli studenti (trasporti, mensa, buoni libro, etc.)
05-07	Tutela della salute e farmaci
05-08	Esoneri
05-09	Prescuola e attività parascolastiche
05-10	Disagio e diverse abilità – DSA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - IV CIRCOLO LECCE (LE)

Titolario

Titolo: 06 - Finanza e Patrimonio

06-01	Entrate e finanziamenti del progetto
06-02	Uscite e piani di spesa
06-03	Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili
06-04	Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali
06-05	Assicurazioni
06-06	Utilizzo beni terzi, comodato
06-07	Inventario e rendiconto patrimoniale
06-08	Infrastrutture e logistica (plessi, succursali)
06-09	DVR e sicurezza
06-10	Beni mobili e servizi
06-11	Sistemi informatici, telematici e fonia

Titolo: 07 - Personale

07-01	Organici, lavoratori socialmente utili, graduatorie
07-02	Carriera
07-03	Trattamento giuridico-economico
07-04	Assenze
07-05	Formazione, aggiornamento e sviluppo professionale
07-06	Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina
07-07	Sorveglianza sanitaria
07-08	Collaboratori esterni

Titolo: 08 - Oggetti diversi

Titolo: A1 - Attività finanziaria

Titolo: A2 - Attività contrattuale

Titolo: A3 - Fondo Istituto

Titolo: A4 - Attività organizzative

Titolo: A5 - Patrimonio e Inventario

Titolo: A6 - Archivio - Accesso Privacy - Trasparenza

Titolo: A7 - Locali scolastici e Rapporti Ente Locale

Titolo: A8 - Sicurezza e salute nella scuola

Titolo: B1 - Dirigenza scolastica

Titolo: B10 - Contenzioso

Titolo: B11 - Anno di Formazione e Periodo di Prova

Titolo: B12 - Aggiornamento - Formazione - Concorsi

Titolo: B13 - Attività sindacale

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - IV CIRCOLO LECCE (LE)

Titolario

Titolo:	B2 - Gestione giuridica Personale T.I.
Titolo:	B3 - Trattamento economico
Titolo:	B4 - Assenze del Personale e variazioni di stato
Titolo:	B5 - Mobilità del personale
Titolo:	B6 - Gestione giuridica Personale T.D. e altro Personale
Titolo:	B7 - Graduatorie e Supplenze
Titolo:	B8 - Previdenza e Assistenza
Titolo:	B9 - Cessazioni dal servizio
Titolo:	C1 - Alunni - Iscrizioni - Curriculum
Titolo:	C10 - Attività sportiva
Titolo:	C11 - Attività Parascolastiche
Titolo:	C12 - Diritto allo studio e servizi agli studenti
Titolo:	C13 - Organi e Organismi
Titolo:	C14 - Calendario scolastico e delle attività
Titolo:	C2 - Infortuni alunni
Titolo:	C3 - Scrutini - Esami - Valutazione
Titolo:	C4 - Libri di testo
Titolo:	C5 - Integrazione scolastica - Rapporti ASL
Titolo:	C6 - Organici
Titolo:	C7 - Organizzazione didattica
Titolo:	C8 - Visite e Viaggi Istruzione
Titolo:	C9 - Progetti